TIT Stúdió Egyesület (TIT SE)
1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
E-mail: info@tit.hu, Honlap: www.tit.hu
Telefon: 06-1/344-5000, 06-1/385-0514

I. 2019. évi beszámoló (1-21. old.)

II. 2020. évi munkaterv és költségvetés (22-26. old.)

Készítette Dr. Koncz Gábor igazgató (2020.09.17.)
Mail: drgaborkoncz@t-online.hu

A 140/2020. (IV.21.) Korm. rendelet szerint a beszámoló benyújtási határideje 2020. szeptember 30.

Ez a beszámoló és munkaterv a megelőző évekkel összehasonlíthatóan, azok szerkezetét követi; ám a tájékoztató jellegű, változatlan áttekintések rövidített megismétlésével. Készült a TIT SE meghirdetett, kibővített elnökségi ülésére (2020. szeptember 22.) és a 2020. szeptember 29-re tervezett közgyűlésre. **A kibővített elnökségi ülés javaslatait figyelembe véve, a korrigált változat olvasható lesz a közgyűlés előtt, a www.tit.hu honlapon és a TIT SE fenti című recepcióján.**

Alapadatok:
Fővárosi Bíróság bejegyzési szám: 1634/1990.04.04.
Székhely: 1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Elérhetőségek: 344-5000, 466-9019; Weblap: www.tit.hu; E-mail: info@tit.hu
Helyrajzi szám: 4491/20; Adószám*:* 19002811-1-43
Bankszámlaszám: ERSTE Bank Hungary Zrt. 11991102-02109648
KSH szám: 19002811-9499-529-01

A TIT Stúdió Egyesület Alapszabályát hosszabb előkészítő munkával, az akkori újabb jogszabályoknak megfelelően átdolgoztuk, több elnökségi ülésen megvitattuk, majd a 2015. évi, decemberi taggyűlés jóváhagyta és a hatóságnak beterjesztettük.
A Fővárosi Törvényszék többszöri egyeztetés és javítás után, a 2016. május 20-án kelt, „A TIT Stúdió Egyesület módosított egységes szerkezetbe foglalt Alapszabálya" dokumentumot jóváhagyta, az érvényes másolatot 2016. június 1-én (… és ismételten) 2017. február 28-án átvettük, a www.tit.hu honlapon tanulmányozható.

A TIT SE alapdokumentumai, korábbi beszámolói és munkatervei, folyamatos és régebbi programjai, ajánlásai, továbbá a szakcsoportok programjai a www.tit.hu honlapon megtekinthetőek. A korábbi évekhez viszonyítva a 2017. évi beszámoló bővebb, tehát

terjedelmesebb volt, az akkori év fordulópont jellege miatt. Jelentősen kibővültek a kapcsolatok és tevékenységek. Új lehetőségek merültek fel és új típusú programok kezdődtek el. Intenzívvé vált az épület részbeni eladásával és felújításával kapcsolatos előkészítő munka. Mindezt nem ismétlem meg ebben, a 2019. évi beszámolóban, ám érdemes esetleg az akkori írást megnézni.

I. 2019. évi beszámoló

Tartalom

1. Alapadatok. Átfogó jellemzők 2. old.
   1.1. Általában 2. old.
   1.2. Az épület 3. old
2. Szervezeti élet, szakosztályi események 6. old.
   2.1. Tagság, vezetőség, munkatársak 6. old.
   2.2. Szakcsoport-, szakkör-, kör-, klub- jellemzők 8. old.
   2.3. Elnökségi ülések, közgyűlések 9. old.
   2.4. Támogatók, kapcsolatok 11. old.
3. Tárlatok, időszaki kiállítások, rendezvények 12. old.
   3.1. Állandó tárlatok 12. old.
   3.2. Időszaki kiállítások és rendezvények 13. old.
   3.3. Egyéb kezdeményezések és események 13. old
4. Kiemelt feladatok 14. old.
   4.1. Együttműködések, pályázatok 15. old.
   4.2. Adminisztratív és szakmai fejlesztések 15. old.
      4.2.1. Recognita 16. old.
      4.2.2. Reklám 16. old.
      4.2.3. Krakkolás 17. old.
      4.2.4. Változás menedzsment 17. old.
      4.2.5. Címtár kezelés 17 old.
   4.3. Közművelődési harmonizációs programok 17. old
   4.4. Kímélem a klímát 17. old.
   4.5. Mentés másként 17. old.
5. Gazdálkodás, épületfenntartás 20. old.

1. Átfogó jellemzők

1.1. Általában

Az 1990-ben létrejött TIT Stúdió Egyesület – a TIT Természettudományi Stúdió (1969-1990) jogutódja – 2019-ben is a jogszabályoknak megfelelően, ténylegesen közfeladatokat ellátva, közhasznú tevékenységet folytatva végezte munkáját. Az Egyesület szolgáltatásait testületein, tagjain, munkavállalóin, támogatóin, segítőin kívül más személyek is igénybe vették. Tagsága részt vállalt a feladatok megvalósításában. Gazdálkodását a jogszabályok

szerint szervezte; az elért eredményét az Alapszabályban meghatározott munkára fordította. A tevékenység törvényi hátterét az előző oldalon hivatkozott Alapszabály tartalmazza.

A 2019. évi munka célja és feladat rendszere megegyezett a 2018. évi teljesítéssel, tehát az általános jellemzőket lásd a 2018. évi beszámolóban. Az 2019. évi tervnek megfelelő és újabb tevékenységekről a továbbiakban lesz szó.

1.2. Az épület

A 2015. évi beszámoló 6. pontjában áttekintett, épület-működtetési gondok kapcsán, 2016-2019-ben is számos elemzés, bejárás, megbeszélés kezdődött és folytatódott. Ezekről lásd a hivatkozott beszámolókat. 2019-ben is több céggel folytak tárgyalások az alábbiakról:
-Megveszik az épületet és a TIT SE máshová költözik.
-Megveszik az épületet és egy részét viszont béreljük.
-Megveszik az épületet és a szerződés keretében részben használjuk.

Több megbeszélést követően, a hivatalos üléseken ezeket a megoldási lehetőségeket elvetettük…
Hivatkozva az elnökségi ülésekre és közgyűlésekre, 2017-2019-ben is folytattuk **a 2016. november 8-án aláírt, a TIT SE és az Egységes Magyarországi Izraelita Hitközség (EMIH**) közötti szerződésekben foglaltak megvalósítását. Figyelembe véve a 2016. december 23-án kelt, kölcsön szerződést is. A szerződéseknek megfelelően kiadtuk a számlákat. Ezek teljesítése érdekében számos e-mail váltásra, személyes és telefonos megbeszélésre volt szükség.

A bérleti szerződéshez készített, használati megállapodás 6. számú mellékletében foglalt, technikai forgatókönyveknek megfelelően, **2019-ben kiürítettük a második emeleti helyiségeket, a jobb és a bal oldali lépcsőházakat.** A második emeleti iratraktár hatalmas polc rendszerét az első emeleti Galériában és az alagsorban helyeztük el, iratok fogadására előkészítve. A tetemes elektronikai hulladékot átmenetileg az első emeleti Galériában és a bal oldali lépcsőház földszintjén gyűjtöttük össze.

Folytattuk és befejeztük az épületben lévő felesleges vagyontárgyak, „lerakatok” csomókba gyűjtését (… ezek jelentős része a korábbi bérlők hagyatéka…) és elszállítását! Az első emeleten több folyosói szekrényt kiürítettünk, ide és a Galériába szállítottuk a második emeleti irat raktár nagy polcait és irat-anyagát.

Az EMIH képviselőivel (először a tervezőjével, a kivitelezés szervezőjével, majd a szerződés aláírójával…) folytatott számos megbeszélés és bejárás után is **csak 2019. szeptemberében kezdődött el a második emelet átalakítása.** Ennek okait, illetve várható kezdési időpontját akkoriban próbáltuk tisztázni. Különös tekintettel arra, hogy minket igencsak hátrányosan érintett, sőt az épület működtetését veszélyeztette az, hogy nem kezdték el az

épületgépészet (…szerződés szerinti…) felújítását és csak többszöri sürgetésre fizették a havi díjakat….

Továbbá: a II. emeleti állandó és időszakos bérlők új helyeket kerestek maguknak és elmentek. Mindez jelentős anyagi gondokkal járt! ***Az EMIH, az ár megjelölése nélkül, ajánlatot tett a szerződésben szereplő épületrész megvásárlására. Ennek lehetséges részleteiről további számos tárgyalás volt. Adás-vételi szerződést és használati megállapodást dolgoztam ki, több változatban. A legutóbbiak egyeztetése 2019. áprilisában megtörtént, most (2020. szeptember 17.) a mérlegelés, egyeztetés van folyamatban..***

Elvégeztük a legszükségesebb, vész-helyzeti, a működést fenntartó javításokat. Köszönet a munkatársaknak, hogy áldozatkész (… pl. gyakori csatorna tisztítási….) munkájukkal egyáltalán használni lehetett az épületet!

A 2019. évi tevékenység lényege:

A TIT Stúdió Egyesület alapvető célja 2019-ben is az volt, hogy a természettudományok, tudományok legújabb vívmányait, tendenciáit, eredményeit széleskörűen ismertesse, előadások, vetélkedők, klubfoglalkozások stb. keretében. Továbbá: a középiskolások tehetséggondozása, látókörük szélesítése a természettudományok egy-egy határozottabb érdeklődésre számot tartó területén. Művészeti és kulturális események szervezését, befogadását is vállaltuk.

A TIT Stúdió Egyesület 2019-ben is fenntartotta és fejlesztette kapcsolatait az ismeretterjesztés, a civil szféra szervezetei, egyesületei körében. Partnerségi viszonyainkat megőriztük és kis mértékben bővítettük.

Főbb partnereink voltak: Országos Atomenergia Hivatal, Oktatási Hivatal, Richter Gedeon Nyrt., Paksi Atomerőmű, Gyöngyös Város Önkormányzata, XI. kerület Újbuda Önkormányzata, hazai és határon túli középiskolák. Pl.: Fazekas Mihály Gimnázium, Berze Nagy János Gimnázium, Báthory István Elméleti Líceum, Intersport Magyarország, Magyar Természettudományi Múzeum, Mátra Múzeum, Kossuth Kiadó, Bálint Analitika Kft., Magyar Comenius Társaság, Sárospataki Comenius Campus, Veszprémi Egyetem, Szegedi Tudományegyetem stb.

<u>Kiemelkedő, közhasznú tevékenységek:</u>
Magyar Kultúra Napja, Magyar Költészet Napja, Magyar Tudomány Ünnepe, Bugát Pál Középiskolai Természetismereti Műveltségi Vetélkedő, Atomenergiáról-mindenkinek c. konferenciasorozat, Föld Napja, Természettudományos és kézműves napközis tábor.

Tehetség gondozás:

1. Immár 36. alkalommal rendeztük meg a nagy hagyományú Bugát Vetélkedőt. Erre Magyarországról 23 város, 39 középiskolájából 101 csapat, határon túlról 6 város (Csóka, Kolozsvár, Marosvásárhely, Nagyvárad, Rimaszombat, Zenta) 7 középiskolájából 19 csapat nevezett. Összesen 360 középiskolai diák jelentkezett! Az elődöntő írásbelijére 2019. január 30-án, a jelentkezett középiskolák tantermeiben került sor. A magyarországi döntő 2019. június 27-29-én volt Gyöngyösön.
2. 2019-ben az Országos Atomenergia Hivatallal együttműködve hirdettük meg az „Atomenergiáról-mindenkink" című interaktív, középiskolás diákoknak és tanáraiknak szóló rendezvényt. Tavasszal /2019. május 30-án/ a Veszprémi Egyetemmel, míg ősszel /2019. november 21-én/a Szegedi Tudományegyetemmel együtt két sikeres (több, mint 500 diák részvételével !) konferenciát tartottunk.

Szakcsoportok:

2019-ben is folytatta tevékenységét az Ásványbarát Szakcsoport, a Csapody Vera Növénybarát Kör, a Gombász Szakkör, a Rátkai Márton Klub és a Dunatáj Alapítvány. 2019. december 1-én a TIT Ásványbarát Szakcsoport szervezésében megrendezésre került az egyik legrégibb hazai ásványbörze. Az idei év tematikus kiállítása a Zempléni-Tokaji-hegység, a Szerencsi-dombság ásványait mutatta be, mely a szakmai és a laikus körökben is nagy sikert aratott. Új tudományos szabadegyetemi előadássorozat első állomásaként a csillagászat területén szerveztünk előadást: "Starlink – az űrinternet, Elon Musk – a Mars őrültje" címen.

Kulturális, művészeti és sport tevékenységek:

A TIT SE számos kulturális, művészeti és sport rendezvénynek adott otthont 2019-ben is. Pl. Szellem és élet - Brandeinsten Béla emlékkonferencia, Új Gondolkodás konferencia, Valóságunk - a kulturális sokszínűség c. rendezvény, Közgazdász költők rendezvénysorozat nyitó előadása Báger Gusztávval, Dunatáj filmvetítés, kerületi Sakk diákolimpia, Aranykor jóga, tematikus kiállítások stb.

A TIT Stúdió Egyesület székházának karbantartási, állagmegóvási munkálatai:

Az egyesület székháza több, mint 80 éves. Állapota folyamatosan romlik ennek okai: talajmozgások, több, mint 50 éves fűtéstechnika, korszerűtlen nyílászárók stb. Az egyesület munkatársai folyamatosan végeztek állagmegóvási munkálatokat annak érdekében, hogy a ház egyáltalán üzemelni tudjon pl.: csatorna tisztítás, főtáv ellenőrzések, világítás rendben tartása, érintésvédelmi munkálatok, eszközök és használati tárgyak állagmegóvása, karbantartása.

A TIT SE munkatársai szervezték meg, vezényelték és végezték a második emelet teljes kiürítését, a bútorok elszállíttatását, áthelyezését, az iratok mentését és átpakolását, valamint a teljes műszaki technika „lehozatalát". A pakolási munkálatokat segítették az Ásványbarát Szakcsoport önkéntesei.

Az EMIH 2019. szeptemberében kezdte meg a második emelet átépítését, a kerítés bontását és a Bocskai út felőli kert átalakítását, a kapu nyitását.

A fentiekhez, a korábbi évekhez viszonyítva kiegészítésként, **az épülettel kapcsolatos jellemző, újabb problémák:**

1. A fűtési rendszer hibái: a hőcserélő bejövő és átmenő ága valószínűleg 70%-os mértékben (!) eltömődött, a bejövő meleg víz hő hasznosítása ennek arányában rendkívül rossz. A főrendszer mindkét keringető motorja csapágyas, zavaró mértékben zúg, csere vagy javítás halaszthatatlan.
2. A hőközpont ablakai tönkre mentek, javíthatatlanok, cseréjük indokolt. Ez okozza a vakolat hullását is, amely már a falfelület 40%-át érinti.
3. Falvizesedési problémák az épületen belül: büfé, ill. a felette lévő személyzeti öltöző, hátsó lépcsőház, alagsor WC és konyha része, elektromos központ, akkumulátor terem.
4. A földszinti 100-as teremhez tartozó légbefúvó és elszívó rendszer felülvizsgálata indokolt, több részegységnél a fűtési keringtető motor, az elektromos fűtés rásegítés és a szenzorok nem működnek.
5. A hátsó kertben, az 1,2,3,4-es szenny-csatorna akna vízsugaras tisztítása havonta történik ! A rendszer teljes felújítása szükséges.
6. A nyílászárók több mint 50%-a használhatatlan, az ablakokat se nyitni, se csukni nem lehet. Fontos lenne a lehetséges hőszigetelés is.
7. Az oktatástechnikai és irodatechnikai eszközök elavultak, részben használhatatlanok.
8. Az elektromos rendszerben folyamatosan, eddig rejtett hibák merülnek fel, pl. a kiállító terem konnektorai.
9. Villámvédelmi, érintésvédelmi, elektromos szigetelési kötelező vizsgálatok megújítása.
10. Az épület külső mozaik borítása több helyen hullik, ez balesetveszélyes és vizesedést okoz.

2.Szervezeti élet, szakosztályi események

2.1.Tagság, vezetőség, munkatársak

2019-ben a taglétszám 182 fő volt. (Lásd az 1. sz. táblázatot.)

Tagságunkat továbbra is folyamatosan tájékoztattuk az egyesületi életről: heti előrejelzések keretében, honlapon, e-mailen, levelekben, a szakosztályi foglalkozásokon is terjesztett szórólapokon; a Székházban a bejáratnál és a hirdető táblákon; a foglalkozások keretében. A stabilizálás és bővítés érdekében, az igazgató továbbra is rendszeres tájékoztatókat tartott a különböző rendezvényeken, a köszöntések és hozzászólási lehetőségek keretében.

A gyermekek részére szervezett programokon és más potenciálisan érdeklődő közönségek esetében az **Öveges Jelenségbemutató Terem** nyitva volt, annak érdekében, hogy a tanárok, szülői kísérők és a diákok bepillantást nyerjenek, „felfedezzék a lehetőségeket”.

2019-ban a TIT SE Elnöksége: Dr. Koncz Gábor (elnök-igazgató), Eszesné Kuhn Gizella, Dr. Zárda Sarolta, Makay Attila, Rohonczi Lajos, Sebőkné Zalka Ilona, Zarnóczkiné Dr. Héjjas Eszter.
Az Ellenőrző és Számvizsgáló Bizottság: Deák Ferenc, Dr. Kozári László, Markovics Ferenc.
Az elnökségi és az ellenőrző bizottsági tagok, a szakcsoportok vezetői 2019-ben is többször konzultáltak. Az Alapszabály szerint írásban, kiküldött meghívókban előre meghirdetett, kibővített ülésekről jegyzőkönyv készült.
Juhász Nagy Ágnes művelődéskutató továbbra is részt vett a munkában, különösen a Bugát Vetélkedő és az „Atomenergiáról-mindenkinek" c. rendezvények irányításában.

2019-ben a TIT SE munkatársai:
Dr. Koncz Gábor elnök-igazgató, társadalmi munkában;
Bácsfai Linda rendezvényszervező,
Gazsó Edit gazdasági vezető,
Farkas Attila műszaki karbantartó,
Lázárné Czeglédi Ágnes technikai munkatárs,
Kovács Miklós portás,
Mács Kálmán portás,
Kulifay László portás
Szakál Judit hétvégi ügyelet,
A könyvelést továbbra is a T/K Dáriusz Kft., Joó Ágnes végezte.
A jogtanácsos továbbra is Dr. Szabó Attila volt.

2019. február 8-án, mély részvéttel vettünk részt Badacsonyi Ildikó hajdani munkatársunk temetésén. Szeretettel őrizzük emlékét, nyugodjon békében…

Állást, munkát keresőkkel számos megbeszélést folytattunk.
A tevékenységet bővítő és a pályázási lehetőségeket megvalósító újabb, érdemi szakember foglalkoztatására azonban nem kerülhetett sor, a fedezet hiánya miatt. Ezt a munkát is Gazsó Edit és Bácsfai Linda végezték, igencsak színvonalasan!

2.2. Szakcsoport-, szakkör-, kör-, klub- jellemzők

1. számú táblázat

A TIT Stúdió Egyesület taglétszáma 2015-2020.

Szakcsoportok, klubok	**Tagok száma 2015**	**Tagok száma 2016**	**Tagok száma 2017**	**Tagok száma 2018**	**Tagok száma 2019 terv**	**Tagok száma 2019 tény**	**Tagok száma 2020 terv**
Ásványbarát Szakcsoport	46 (+12)	47	52	52	52	52	52
Csapody Vera Növénybarát Kör	31	27	26	25	31	31	30
Gombász Szakkör	151	134	104	107	94	94	90
A fentieken kívüli tagok	8	5	5	4	3	5	3
Mindösszesen	**236**	**213**	**187**	**188**	**180**	**182**	**175**

A tagok száma 2020-ban kérdőjeles, mert a többség még nem fizetett tagdíjat….

- **Ásványbarát Szakcsoport**: előadások, ásványbemutatók, klubnapok; 2019-ben is minden héten, szerdán, 17.00 – 19.30 óráig. Továbbá: ásványgyűjtő túrák, külső kulturális programok, saját könyvtár működtetése.
- **Csapody Vera Növénybarát Kör**: előadások, növény-bemutatatók; 2019-ben is minden hónap páratlan csütörtökjén, 17.00 – 19.00 óráig. Továbbá: növény-gyűjtő és külső kulturális programok, saját könyvtár működtetése.
- **Gombász Szakkör:** gombaismereti előadások, gombahatározás, gyakorlati foglalkozások; 2019-ben is minden héten hétfőn, 18.00 – 20.00 óráig. Továbbá tanulmányi kirándulások szombati, ill. vasárnapi napokon.
- Jó együttműködés alakult ki az épületben működő **Rátkai Márton Klub Egyesülettel (RMKE) és a Dunatáj Alapítvánnyal (DA). Számos programjukhoz hoz csatlakozott a Magyar Művelődési Társaság (MMT) is.** Ezek keretében a Dunatáj Alapítvány filmkészletére is rendszeresen felhívtuk a figyelmet, vetítéseket, beszélgetéseket szerveztünk. A bal oldali, lezárt lépcsőházban továbbra is lehetőséget adtunk arra, hogy az észak-borsodi, nagyon szegény falvak részére gyűjtött ruhákat és könyveket tárolják. (Az általunk gyűjtött ruhákat és könyveket, KG szervezésében, a Sárospataki Református Teológiai Akadémián keresztül, rendszeresen Kárpátaljára szállítjuk.) Az RMKE által a TIT SE épületében rendezett programokról és a DA-val, valamint az MMT-vel közös eseményekről is lásd a www.tit.hu honlapon közölteket!

Tehát: a szakcsoport-, kör-, szakkör-, klub tagság és a vezetőségek a 2019. évben is számos épületen belüli és kívüli foglalkozást szerveztek. Jellemző események: klubnapok, előadások, bemutatók, kiállítások, filmvetítések, képzések, szakmai tanácskozások, börzék, túrák. Programjaikat a www.tit.hu honlapon, szórólapokon is meghirdették és belső célokra

dokumentálták. Továbbra is próbálkoztunk azzal, hogy a csoportok tagjai más rendezvényekhez is kapcsolódjanak. A szervezetileg hozzájuk nem tartozó TIT SE tagok a komplex rendezvényeken vettek részt.

2.3. Elnökségi ülések, közgyűlés

A kibővített elnökségi ülésekre és a közgyűlésre készült előzetes írásbeli anyagok, meghívók és jegyzőkönyvek a TIT SE Titkárságán, elkülönített mappában dokumentáltak, egy részük nyomtatott formában is megvan.

ELNÖKSÉGI ÜLÉSEK MEGHÍVÓI

Időpont: 2Ol9. május 7 (kedd), 14.00 óra

Helvszín: TlT Stúdió Egyesület 1113 Budapest, Zsombolyai utca 6. Tel: 06-1-344-5000
emaiI: info@tit.hu; honlap: www.tit.hu
Tárgy: az alábbi napirendben felsoroltak.
Napirend:

1. A 2018. évi beszámoló és a közhasznúsági mellékletek.
1.1 Az Ellenőrző és Számvizsgáló Bizottság jelentése.
2. A 2O19. évi munkaterv és költségvetés.
3. Az Egységes Magyarországi Izraelita Hitközséggel kötendő adás-vételi szerződés és használati megállapodás indoklása és vitája.
4. A 2019. évi májusi Közgyűlés összehívása, javaslat a Közgyűlés elnökére jegyzőkönyvvezetőjére, hitelesítőkre.
5. Tájékoztató az egyesületi dokumentumok megújításának folyamatáról.
6. Egyebek.

A TIT STÚDIÓ EGYESÜLET 2019. MÁJUS 7-ÉN MEGTARTOTT KIBŐVÍTETT ELNÖKSÉGI ÜLÉSENEK HATÁROZATAI:
1/2019. sz. határozat: A 2018. évi beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az elnökség egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.
2/2019. sz. határozat: A 2019. évi munkatervet és költségvetést az elnökség egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.
3/2019. sz. határozat: A TIT SE közgyűlésére 2019. május 27-én 16.00 órától kerül sor.

Időpont: 2Ol9. október 18 (péntek), 11.00-12.00 óra között
Helvszín: TlT Stúdió Egyesület 1113 Budapest, Zsombolyai utca 6. Tel: 06-1-344-5000
emaiI: info@tit.hu; honlap: www.tit.hu

Tárgy: Az Egységes Magyarországi Izraelita Hitközséggel kötendő adás-vételi szerződés és használati megállapodás aláírás előtti jóváhagyása

Napirend:

1. Az Egységes Magyarországi Izraelita Hitközséggel kötendő adás-vételi szerződés és használati megállapodás aláírás előtti jóváhagyása. Megtörtént!
2. Közgyűlés időpontjának kijelölése. Megtörtént!

KÖZGYŰLÉSEK MEGHÍVÓI

Tisztelt TIT Stúdió Egyesület Tagsága!

A TIT Stúdió Egyesület Elnökségének 2019. május 7-én hozott határozata alapján a közgyűlést összehívom.

Időpont: 2019. május 27. (hétfő) 16.00 h
Helyszín: TIT Stúdió Egyesület 1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Elérhetőségek: tel: (1)344-5000, email:info@tit.hu, honlap:www.tit.hu

A közgyűlés napirendje :
A közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagság több mint fele jelen van (50%+1fő); határozatképtelenség esetén a megismételt közgyűlésre, változatlan napirenddel és helyszínen, ½ óra elteltével kerül sor. A megismételt közgyűlés a résztvevők számától függetlenül határozatképes, az eredeti (jelen) meghívóban rögzített napirendi pontok szerint.

1. A levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők megválasztása.
2. 2018. évi beszámoló és közhasznúsági melléklete. A Felügyelő és Számvizsgáló Bizottság jelentése. Tájékoztatás, vita, szavazás.
3. A 2019. évi munkaterv és költségvetés megvitatása, elfogadása, szavazás.
4. Tájékoztató az épület állapotának helyzetéről és a második emelet lehetséges eladásáról.
5. Dokumentumok, szabályzatok megújításáról tájékoztató. A korábbi és esetleges újabb határozatok megerősítése.

TIT Stúdió Egyesület 2019. május 27-ei közgyűlés határozatai
1/2019. évi közgyűlési határozat: a 2018. évi beszámolót és közhasznúsági mellékletet a közgyűlés 1 ellenszavazat mellett, tartózkodás nélkül elfogadta.
2/2019. évi közgyűlési határozat: a 2019. évi munkatervet a közgyűlés 1 ellenszavazat mellett, tartózkodás nélkül elfogadta.
3/2019. évi közgyűlési határozat: a közgyűlés a korábbi közgyűlés határozatait ismét megerősítette!

MEGHÍVÓ a TIT Stúdió Egyesület Közgyűlésére

Tisztelt TIT Stúdió Egyesület Tagsága!

A TIT Stúdió Egyesület Elnökségének 2019. október 18-án hozott határozata alapján a közgyűlést összehívom.

Időpont: 2019. november 20. (szerda) 18.00h
Helyszín: TIT Stúdió Egyesület 1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Elérhetőségek: tel: (1)344-5000, email:info@tit.hu, honlap:www.tit.hu

A közgyűlés napirendje:
A közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagság több mint fele jelen van (50%+1fő); határozatképtelenség esetén a megismételt közgyűlésre, változatlan napirenddel és helyszínen, ½ óra elteltével kerül sor. A megismételt közgyűlés a résztvevők számától függetlenül határozatképes, az eredeti (jelen) meghívóban rögzített napirendi pontok szerint.

1. A többször tárgyalt adásvételi szerződés megvitatása, amelynek keretében a TIT SE épületének második emeletét és jobb oldali lépcsőházát eladjuk az Egységes Magyarországi Izraelita Hitközségnek. A szerződés tervezete november 12-től kölcsönözhető az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjaitól, a szakcsoportok vezetőitől. Olvasható továbbá a TIT SE portáján.
2. Az Elnökség, a Felügyelő Bizottság tagjaival és az Elnök-Igazgató megbízásával kapcsolatos korábbi döntések megerősítése. Megtörtént!

1. sz határozat: A közgyűlés 23 igennel, 3 nemmel és 8 fő tartózkodó mellett elfogadta az adás-vételi szerződés aláírását.

2.4. Támogatók, kapcsolatok

A Dunatáj Alapítvány, a Comp-Rend Kft., a Devizapalota és a Rátkai Márton Klub Egyesület partnereink, bérlőink voltak 2019-ben. A Budapesti Macskatartók Országos Egyesülete 2019-ben irodai helyiséget már nem használt, tagdíjat nem fizetett, ám színvonalas lapjukban ingyen közölték a hirdetéseinket és több programunkhoz kapcsolódtak.
Az együttműködésekért ezúton is köszönetet mondunk!

2019-ben is rendszeresen, előre kiküldtük a heti előrejelzéseket: Elnökség, Ellenőrző és Felügyelő Bizottság, munkatársak, könyvelő cég, jogász, pártoló tagok, bérlők, csoportok vezetői.

Továbbra is széles körű kapcsolat-szervezői munkát végeztünk: más szervezetek meghívásával és rendezvényeiken való személyes részvétellel, szórólapok terjesztésével, hozzászólásokkal. Folytattuk és tervezetten intenzívebbé tettük az együttműködést a XI. kerületi Újbuda Önkormányzattal.

Dr. Koncz Gábor igazgató több tantárgy keretében, 2019-ben is előadásokat tartott, vizsgáztatott, szakdolgozati témavezető és opponens volt. Budapesten, az EDUTUS Főiskolán (Kulturális menedzser szakirányú továbbképzés) és Sárospatakon, a Református Teológiai Akadémián (Református közösségszervező BA szak). Továbbá számos budapesti és vidéki rendezvényi előadás, moderálás, részvétel keretében, valamint kiállítás megnyitókhoz, könyv-bemutatókhoz kapcsolódva is népszerűsítette a TIT SE munkáját. Ezek egy része

szerepel a 3.2. pont áttekintésében. Tanulmányokat készített és több írása jelent meg. **A publikációkat megjelentető folyóiratokban közöltük a TIT SE hirdetését** és az írásokban több helyen szerepel az együttműködés lehetősége. A 2017-ben általam szerkesztett „Családi reformáció" Napút számot ismételten azért említem, mert a kapott 300 osztogatható példány 2019-ben is jelentős reklám volt! *A partner szervezetekkel, folyóiratokkal fenntartott együttműködést a 2016. évi beszámolóban felsoroltakhoz viszonyítva is bővítettem. A listát itt ismét nem közlöm, ám azt javalom, hogy a honlapon tekintsék meg és ki-ki a saját köreiben próbáljon meg lehetséges, hasonló jegyzékeket összeállítani, ill. segítsenek az ilyen kapcsolati lehetőségek aktivizálásában!* Az érdeklődőknek KG mindezekről szívesen ad tájékoztatást, mail: drgaborkoncz@t-online.hu

2019-ben is folytattuk a közös programok szervezési lehetőségeinek tárgyalását és elkezdését, azokkal a szervezetekkel, amelyeket sajnálatosan, 2012-ben, nem sikerült a volt Magyar Kultúra Alapítvány jelentős, nagy forgalmú, fizető partnerei, ill. szervező és külhoni kapcsolatai közül ide hozni. Mindezek a külső kapcsolatok sok munkát, energiát igényeltek, ám az alábbiak miatt voltak továbbra is fontosak: 1. A kulturális sokszínűség élményét jelentik. 2. Egyre többen szakmai, szervezési segítséget kérnek és várnak tőlünk. 3. A találkozások, megbeszélések a kapcsolati tőkét bővítik; hirdetési költségek nélkül közös és fizetős rendezvényeket hoznak. 4. a voltunk, vagyunk és leszünk társadalmi tudatosítása.

Tehát az alaptevékenységek, új kezdeményezések, vállalkozói megrendelések szerzésének összehangolt reklámja és a külső kapcsolatok szervezése 2019-ben is az alábbiak szerint történt: 1. Heti előrejelzések. 2. Honlap. 3.Külső címtár. 4. Plakátok, szórólapok az épületen belül, a bejáratnál, a Bocskai úti hirdetőn. 5.Tájékoztatók a külső, közös és meglátogatott rendezvényeken. 6. A partner szervezetek tanácsadási, kapcsolat-szervezési és szórólap terjesztési, továbbá internetes segítsége. 7. Reklámok, hirdetések. 8. A „Jót s jól..." (Kazinczy) és más figyelem felhívó bölcsességek gyakori idézésével, az épületen belüli rendezvényi megnyitók, moderálások, zárszók keretében. 9. Továbbá rendszeresen köszöntöttem a szakkör-, szakcsoport-, klub-és kör foglalkozások tagságát, résztvevőit, beszélgetéseket kezdeményeztem, propagáltam a többi rendezvényt.

3.Tárlatok, időszaki kiállítások, rendezvények

3.1.Állandó tárlatok

- „A legnagyobb boldogságom, ha másnak tudást és örömet nyújthatok." - Öveges József (1895-1979) emlékkiállítás, I. emelet.
- „Ásványok és ősmaradványok…" - A TIT SE Ásványbarát Szakcsoportjának kiállítása, földszint. Laki Tamásné, az Ásványbarát Szakcsoport elnökének „Bagoly-kiállítása", földszint.
- A TIT Stúdió Egyesület története képekben, I. emelet.
- Fotók a Sárospataki és a Debreceni Református Kollégiumok természettudományi gyűjteményeiből, I. emelet.

Juhász Nagy Ágnes korábban, színvonalasan megszervezte az **Öveges József Jelenségbemutató Termet**. A rendezvények idején nyitva tartottuk e kiállítást, Farkas Attila vezetésével gyermek- és diákcsoportoknak tárlatvezetést tartottunk.

3.2 Rendezvények

Számos rendezvény: természettudományos előadások, konferenciák, művészeti, kulturális előadások, kerekasztal beszélgetések, kiállítások, klubestek, gyermek- és ifjúsági programok, tehetséggondozó programok, környezetvédelmi tevékenységek, szakmai és módszertani továbbképzések színesítették a TIT SE 2019-es munkáját.

Közhasznú tevékenységek: lásd a 4. oldalon!

Tehetség gondozás: lásd fentebb, a Bugát vetélkedő említésénél….!

Felnőttképzés, ismeretterjesztés: szakcsoportok, az 5. oldalon!

Kulturális, művészeti és sport tevékenységek: lásd az 5. oldalon!

2019. évi kiemelkedő rendezvények:

- Magyar Kultúra Napja megünneplése kapcsán „Beszélgetés a kulturális toleranciáról”
- Algériai témájú fotókiállítás
- I. Anyatöltő Nap
- Wass Albert Emlékest
- Előadások a Budapesti Művelődési Központtal együttműködve: A rendezvényszervezés etikettje; Protokoll Klub
- 60+ rejtvényfejtő verseny
- Budapesti Méhész Egyesület előadásai
- MENŐK (Magyar Európai Nők Egyesülete) interaktív előadás
- Budapesti és Pest Megyei Mérnöki Kamara továbbképzése
- KÖRNYI konferencia
- Hobbiállat kiállítás
- „Házasság hete” előadás
- „100 festő 100 képe” c. kiállítás
- Körtánc
- Sámán dobkör

3.3. Egyéb kezdeményezések és események

A 2016. évi beszámoló 3.3. pontjában feltüntetett szervezetek köre ebben az évben is lényegesen bővült: több egyházi szervezet, társasház, intézmény, vállalkozás, jelezte együttműködési-, rendezvényi szándékkal… Egyre népszerűbb az épület, mint filmforgatási

helyszín. Az alábbi, évek óta visszatérő szervezetek, helyiség bérleti bevétellel járó rendezvényeit tételesen nem ismertetjük, a heti előre jelzéseknél és a helyiség használati szerződésekben dokumentáltak.
Legjelentősebb partnereink: Újbuda Önkormányzata, Oktatási Hivatal, Országos Atomenergia Hivatal, Budapesti Méhész Egyesület, Adventista Egyház, Dél-Budai Keresztyén Egyház, Krisztus Szeretete Egyház, HEROSZ, Mód-Szer-Tár, Sámán Dobkör, Vadászkamara, Orvosi Kamara, Felvonó Szövetség, Üdülőszövetkezetek, Kócsag Bvt, kerületi társasházak, film gyártók,

4. Kiemelt feladatok

Folytattuk a korábbi beszámolók és tervek megfelelő pontjaiban felvetett és tárgyalt valamennyi témát, lásd ott és továbbá:
- Pl.: elemeztük a 2017. évi Tompa Mihály emlékév programját, a hasonló lehetőségek előkészítése érdekében.
-Juhász Nagy Ágens kezdeményezésére továbbra is tárgyaltunk arról, hogy Széphalmon, a Magyar Nyelv Múzeumában legyen állandó Bugát Pál kiállítás! Ehhez folytattuk az irodalom, az anyagok gyűjtését..
-A kiemeltnek tekinthető, általános programokat összekapcsoltuk az Üveges Terem bemutatásával.
-Szisztematikusan foglalkoztunk a 2020. évi Finkey Ferenc konferencia előkészítésével.
-Elemeztük, hogy 2019-ben és a további években milyen jelentősebb évfordulókhoz kapcsolódhatunk.
-Mérlegeltük, hogy miként kapcsolódhatunk jelentős, országos programokhoz, például a 2012. évi XXX. Hungarikum törvény kapcsán elindított nemzeti értékgyűjtéshez. Lehetőségünk az, hogy a továbbiakban egyes kiállításokat mi szervezzünk meg.
-Foglalkoztunk az első emeleti kiállító tér berendezésével, továbbra is kérve és várva a javaslatokat!!!
- Előkészítettük és részben elvégeztük (… az épületen belüli költözködések kapcsán…) a felesleges iratok, kiadványok selejtezésének szakszerű lebonyolítását.
-Elemeztük és értelmeztük a változó jogszabályokat. Elkezdtük a szabályzatok megújítását, Eszesné Kuhn Gizella és Gazsó Edit aktív munkájával.
-Foglalkoztunk a rendezvényekről készült fotó dokumentáció, plakátok, szórólapok rendszerezésével és szerveztük ezek elérhetőségét.

Összefoglalóan:

- Szerveztük a stabilizálást: épülethasználat, gépészet felújítás, bérlők, anyagi helyzet, kollégák elismerése.
- Folytattuk a szakcsoportok, a Rátkai Márton Klub, a Dunatáj Alapítvány, a Magyar Művelődési Társaság eseményeinek közös, összehangolt szervezését, a „Harmonizációs programok” bővítését.
- Ismételten elemeztük és bővítettük az ún. kiemelt programokat.
- Mindezekkel (a fentiekben már említett módokon) igyekeztünk a tagság és a kapcsolatok bővítésére.

A 4.1-4.5. részeket, az előző évi beszámolóból, változatlanul **megismétlem**, abban a reményben, hogy néhányan elemezzük, megbeszéljük…, kiegészítjük….

4.1.Együttműködések, pályázatok

Mint munkánk bővítése, az épület használata szempontjából is kiemelt jelentőségű eseményt, **ismét említjük, hogy befogadtuk a Rátkai Márton Klubot!** A Művészeti Szakszervezetek Szövetsége (MSZSZ) eladta a Budapest, Városmajor utcai székházát, így az ottani partnereinek ki kellett költözni. A Rátkai Márton Klub hosszas keresgéléssel sem talált máshol megfelelő helyszínt. Így a korábbi jó együttműködésre és munkánk megújítására való tekintettel is, befogadtuk, megfelelő szerződéssel. Ehhez a MSZSZ egy évre 2,4 millió forint támogatást adott! Ez igen jelentős hozzájárulás volt a likviditási gondok kezeléséhez és az épület működtetéséhez.

A Rátkai Márton Klub folytatta a programok szervezését, tagságának, közönségének ide hozását. Munkáját összehangoltuk a TIT SE már megkezdett programjaival, valamint a Dunatáj Alapítvány és a Magyar Művelődési Társaság tevékenységével. Színes, értékes sorozatok, kiállítás szervezések kezdődtek el. Ezekre utaltunk a 3.2. pontban. A továbbiakban arra is számítunk, hogy fizető megrendelőket, pályázati bevételeket szerveznek.

4.2.Adminisztratív és szakmai fejlesztések

Eszesné Kuhn Gizellával és Dr. Szabó Attilával elkezdtük a szabályzatokkal kapcsolatos jogszabályi kötelezettségek áttekintését és a megújítások, pótlások elvégzését:
Ugyancsak elkezdtük a munkatervben vázolt, alábbi feladatok elvégzését.
Az épület használata kapcsán és munkánk érdemi dokumentálása érdekében fontos az, hogy a saját statisztikai, nyilvántartási rendszert alakítsuk ki és ennek segítségével tekintsük át az elmúlt éveket. Hiszen az országos és a minisztériumi statisztikai rendszer nem fedi azt, amire nekünk szükségük van, és amely a reális önértékelést elősegíti. Például: naponta hány különböző cég, szervezet jelenik meg az épületben, mint partner, használó, vagy fizető megrendelő; naponta hány esemény történik; hány helyiségben és hány órában…

Szükséges az épület költségeinek szisztematikus, újabb elemzése: biztosítás, riasztó, akku-rendszer, áram, víz, szennycsatorna, esőcsatorna, fűtés, takarítás, szemét szállítás, gáz, tisztító és takarító szerek, fenntartási- és karbantartási anyagok és az ilyen költségek, telefon alaprendszer. Továbbá: a fentiekkel kapcsolatos igazgatási, gazdasági ügyintézési, könyvelési, jogászi, recepciós költségek.

Ezektől elkülönítve kellene elemezni a továbbiakban a saját rendezvények, valamint a fizető rendezvények, iroda bérletek közvetlen és közvetett, tehát a tevékenységekhez kapcsolódó bevételeket és költségeket.

A tartalmi előre lépés, korszerűsítés érdekében, külső szakértők bevonásával, konzultációkkal, elemzésekkel az alábbiak átgondolását is tervezetük és részben elkezdtük megvalósítani. A következő, a 4.2.1-4.2.5. pontokban vázolt előirányzatokról elkészült a módszertani tanulmány. Itt a segítség, együttműködés lehetősége és kérése érdekében megismétlem a 2017. évi beszámolóban és a 2018. évi tervben írtakat.

4.2.1./ Recognita

1.1. A TIT SE tevékenységének korszerűsítése, vagy különösen az épületen belüli összehúzódása, esetleges költözése esetén, szükségszerűen felmerül a kulturális örökségnek számító irat- és kiadvány anyag áttekintése. A további munkához szükséges ezekből néhánynak a digitalizálása, olyan esetekben, amely anyagok még a digitális korszak előtt készültek. Pl. ismertetés „A TIT Természettudományi Stúdiója" című 1975. évi kiadvány, a „Költőkkel a természetben" című. színvonalas gépirati gyűjtemény, előadói segédanyagok az 1970-es évekből, a szakcsoportok, klubok, szakkörök működési szabályzatai az 1980-as évekből, egyes szakmai tanfolyamok idézhető részletei az 1990-es évek elejéről… stb. Ezekre azért is szükség van, mert a Tudományos Ismeretterjesztő Társulat Bródy Sándor utcai könyvtára elázott, tehát egyes anyagokkal nekik is segíthetünk.

1.2. Több más, kiemelkedő jelentőségű rendezvény tervezése között, a TIT SE lehetősége, hogy bekapcsolódjon Dr. Finkey Ferenc koronaügyész 2020-ban esedékes, 150. születésnapjának, nagyszabású, tudományos megünneplésére. Reménység szerint külső anyagi és szellemi támogatással. Tudományos műveinek újra kiadása tőlünk függetlenül folyamatban van, ám a mi feladatunk és lehetőségünk lenne gépiratos és füzetekben, nyomtatásban meglévő írásainak feldolgozása.

1.3. Hasonlóan: Bugát Pál, ma már nem ismert műveinek digitalizálása. Így pl. a TIT SE szempontjából különösen érdekes lehet az egészséges életmód alapfeltételeit tárgyaló, „Éptan" című műve.

4.2.2./ Reklám

2.1. Folytattuk a „Kortársaim szellemi körképe" című beszélgetés sorozat előkészítését, amelyre máris több tucat ismerős reagált kedvezően. A TIT SE lehetősége lenne, hogy a 2 x 60 perces beszélgetések és közben a 30 perces szünetben a reklámok az épületben történjenek. Ezekhez határozottan látványos, szélesebb köröket érdeklő kiállításokat kapcsolnánk. Emlékeztetőül utalok a 2013. novemberében megrendezett, „Válság és váltság…" konferenciára, amelyet Sárospatakról interneten közvetítettük és azóta is megnézhető a műholdon keresztül (lásd www.srta.hu/oktatóink/Dr.KonczGábor). E beszélgetés sorozatot és a reklámokat is dokumentálnánk és megfelelő támogatás esetén interneten közvetítenénk, vagy a honlapunkon lennének elérhetőek. Ezzel jelentősen növekedne a forgalmunk…. interneten közvetítenénk. Ennek fedezését a fizetett reklámokkal lehetne megoldani. A banner menne a beszélgetések alatt, továbbá a harminc perces kávészünetben interjúk készülnének a reklámozókkal és linkeket kapcsolnánk be.

Tehát: szükséges a reklám ötletek, javaslatok, konkrét cégek szisztematikus gyűjtése, a lehetőségek elemzése. Kérjük a javaslatokat!

4.2.3./ Krakkolás

A TIT SE-ben, „Kímélem a klímát…" címmel előadás és beszélgetés sorozatot kezdtünk előkészíteni, vezető tudósokkal és frissen fokozatot szerzett fiatalok összekapcsolásával. Ennek kapcsán, mint téma, különösen fontos lehet a krakkolás. Műanyagok és autógumik feldolgozása kémia eljárással, áram termelési eredménnyel, a környezet szennyezése nélkül. Krakkoló üzemek vannak Szlovákiában, Győrben és Nyíregyházán. A tudományos ismeretterjesztő eszmecseréken kívül, egészen konkrét gazdasági megvalósíthatósági javaslatokat is ki lehet dolgozni, éppen a TIT SE közreműködésével!
Az említett tanulmányban áttekintés készült a krakkolással kapcsolatos elemzésekről, címekről.

4.2.4./ Változás menedzsment

A www.szinigazdasag.hu és a www.zemplenimuzsa.hu honlapokon is elérhető, „Változás menedzsment a kulturális intézményekben" című KG tanulmány, amely TIT SE számára is aktuális. 2019-ben is számos tanácsadó megbeszélést folytattam.. Foglalkoztunk azzal is, hogy ilyen témájú eszmecseréket, sőt képzéseket is szervezzünk majd.

4.2.5./ Címtár kezelés

A TIT SE-nél is hatalmas, ömlesztett, vegyes címtár gyűjtemény és különböző, korábbi bérlőktől örökölt „lerakat" van. Ezek válogatása, rendezése a reklám- és kapcsolat-szervezés szempontjából is fontos. Ám eltérőek a levelezési rendszereink és a feldolgozási, kezelési tudásunk. Szükséges a megfelelő szempontok kialakítása és egy használható címtár kezelő program letöltése, megtanulása.
Gyakorlati és logisztikai tapasztalatok szerint ki kell alakítani egy címtár kezelő programot és annak itteni feltöltési módját. Követelmény: személyes és intézményi nevek valamit témák szerint is lehessen keresni. Ez a munka is elkezdődött.

4.3./ „Közművelődési harmonizációs programok" fő címmel továbbra is szerveztük az összehangolt közművelődési, művészeti programokat; a jeles napokra, évfordulókra, külső programokra kapcsolódással. Amint pl. a Rátkai Márton Klub honlapon is olvasható programja is illusztrálja, különleges, komplex rendezvények, kiállítások szervezésével színesítettük a kínálatot. Lásd ezekről a 3. pontot is.

4.4./" Kímélem a klímát" címmel elkezdtük egy határozottan gyakorlati, cselekvés orientált, jelentős kutatási eredményeket bemutató program előkészítését. Ezt összekapcsoljuk majd a szemetelés elleni küzdelemmel, a szemét lerakatok felszámolását célzó takarítási programmal.

4.5. Mentés másként.

Rendezvényeink és KG budapesti, vidéki előadásai , tájékoztatói kapcsán, egyre többen jelentkeztek, hogy kiállításokat, előadásokat, programokat szeretnének nálunk önállóan vagy velünk közösen szervezni. Ilyen jellegű sok-sok megbeszélés volt 2019-ben is… Dolgoztunk és dolgozunk a lehetőségek realizálásán...

Vázlatosan, ám tényszerűen egy újabb dimenzióról. Tagok és látogatók a korábbi években is hoztak be könyv, folyóirat, irat és ruhacsomagokat. Ezeket letették a TIT SE ruhatárában és az előterében....(A ruhákat KG rendszeresen Sárospatakra szállította, átadta Szabó Dániel volt egyházkerületi főgondnoknak, aki Kárpátaljára vitte ki…)Az ilyen adományozás 2018-ban is igencsak gyakorivá vált, hiszen egyrészt korosztályunk lomizni kezdett. Másrészt elkezdődött az intézmények irat-anyagának felszámolása.

2017-ben az első megkeresés egy tudóstól érkezett, aki átmeneti tárolásra (bal oldali garázs) egy teherautónyi könyvet, iratot hozott a Budai Várból, ahonnan munkahelyéről hirtelen, kényszerűen ki kellett költöznie (…majd még 2017-ben tovább is szállította.…). Sajnálatosan az egyetemi tanszéki könyvtárak felszámolása is elkezdődött. Mindezekre tekintettel, a TIT–ben tett látogatásakor, Györgyi Csaba úr, a Fővárosi Levéltár képviseletében azt kérte, hogy a nekünk nem kellő iratokat adjuk át nekik. (Az alábbiak figyelembe vételével erre először 2018-ban fog sor kerülni.) Kialakítottunk tehát egy „Mentés másként programot". A segítő szándékon kívül különös tekintettel a TIT SE ezen keresztüli kapcsolat szervezési, reklám lehetőségeire, az esetleges közös programok kialakítására és a partnerek által várhatóan közvetített fizető megrendelőkre.

2017-2019-ben számos 25 ilyen szállítási, befogadási, szelektálási akcióra került sor. Ezek keretében válogattuk a TIT SE számára esetleg hasznosítható könyveket és iratokat. Különösen azért is, mert egyes pályázatoknál felmerül a könyvtár létének igénye... A többit előkészítettük eladásra (…a tájékozódás szerint erre nincs esély…), illetve többnyire felsőoktatási intézményeknek való átadásra, és természetesen a TIT előadói, látogatói számára ingyenes elvitelre. E program keretében tehát bútorok, iratok, könyvek, folyóiratok kerületek hozzánk. Az egész év folyamán áthúzódó szállításokhoz, rakodásokhoz, szelektáláshoz külső munkatársat is megbíztunk.

Szemléltetésként, példaként említem, hogy az egyik, hajdani híres szociológus kutató élete problematikussá vált. Könyv, irat és bútor lerakatát megnéztük egy kétséges jogállású budapesti pincében. Innen a menthetőt a TIT-be szállítottuk...Átnéztük, részben feldolgoztuk publikációinak digitalizált változatát, összegyűjtöttük írásainak jegyzékét...

Értesítést kaptunk arról, hogy a Corvinus Egyetem Jövőkutatási Tanszékének Könyvtárát integrálják a Központi Könyvtárba, ám ami ott megvan, azokat a MÉH-be szállítják. Áttekintettük a 14 TV doboznyi veszélyeztetett lerakatot, elemeztük a bibliográfiát és megállapodtunk a Könyvtárral, hogy 2018-ban a TIT-be szállítjuk. Ez megtörtént! Jelenleg a jobb oldali lépcsőház földszintjén tároljuk. Keressük a megfelelő szakdolgozati böngésző könyvtár fizikai lehetőségét.

Több neves kutató könyv, ruha és bútor adományának szelektálására, szállítására is sor került....Ahogyan már a 2o17. évi beszámolóban és itt is volt róla szó, szerződésben szabályozottan épületünkbe költözött a Rátkai Márton Klub. Teherkocsival, személygépkocsikkal ide szállított bútorainak, könyv- és irat anyagának rendezését, válogatását is elvégeztük... Ami a Rátkainak közvetlenül kellett, azokat az alagsori irodájába és az abból nyíló raktárába rámoltuk. 10 nagy méretű zsák papírt (több példányban meglévő meghívók, beszámolók, jelentések, lejárt anyagok…) különítettünk el.. Ezeket elszállítottuk iskolai papírgyűjtés keretében. Válogattuk és szelektáltuk továbbá a bútorokat, más vagyontárgyakat (elektronikus, hangtechnikai eszközök, irodai kiegészítő felszerelési tárgyak...). Részt vettünk a Rátkai Márton Klub múltjának, programjainak elemzésében, a TIT-be történő integrálás szervezésében.

A továbbiakat ismételten azért említem, mert folytattuk ezeket a munkákat is és várjuk, kérjük az érdeklődők javaslatait, segítségét!

-Korábban elszállíttattuk továbbá: a TIT SE korábbi bérlői által itt hagyott és a földszinti folyósón tárolt üveges szekrényt, a bal oldali, lezárt lépcsőházba zsúfolt szekrények, székek, polcok, asztalok egy részét. Mindenre különösen az EMIH tervezett épületbe költözése, tehát a bal oldali lépcsőház megnyitása miatt is sürgetően szükség volt, tehát folytattuk ezt a munkát is,
Mint a Kultúra és Közösség folyóirat hajdani szerkesztő helyettese kaptam a kérést, hogy a Budai Várból kiköltözésre ítélt szerkesztőség igencsak jelentős remittenda készletét, továbbá értékes egyéb folyóirat és könyvgyűjteményét vegyük át… Két ütemben történt a kb. 50 doboz (44 x 34 x 30 cm) készlet szállítása,, rámolása, szelektálása...
Folyamatos volt az alábbi lerakódott irat-anyagok áttekintése és a felszámolás előkészítése:
-A TIT SE második emeleti irat-raktárának áttekintése, a jogszerű, szisztematikus selejtezés előkészítése.
-A második emeleti oktató teremben hagyott, egy nagy doboznyi irat, a Kelenföldi Polgári Egyesület hagyatéka.
-A második emeleti, egyik korábbi bérlőnk, 2 évig nem fizetett bérleti díjat, kórházba került, számtalan hívás és több levél után sem jelentkezik. 2 x 1,5 méter,részben dossziézott iratanyagát, dobozokban lévő névjegyeit, fényképeit, irodai apróbb berendezési tárgyait stb. a bal oldali lépcsőházban tároljuk...
-Korábbi két pártoló tagunk, a megszűnt helyiség használat után, különböző helyeken,Itt hagyták az irataikat...a kötelezettség nélkül itt hagyott könyveket, kiadványokat, papírkészletet, stb.áttekintettük...
-Az első emeleti riporter folyósón lévő könyveket, újságokat, folyóiratokat, fénykép gyűjteményeket, videó kazettákat áttekintettük, csoportosítottuk. Ennek majdani szelektálásánál, különösen a TIT SE történeti feldolgozásának szempontjai a mérvadóak.
-A földszinti porta mögötti raktárban, a ruhatárban, az első emeleti folyosói és oktató helységi szekrényekben tárolt könyveket csoportosítottuk. Például tematikusan: kézikönyvek, lexikonok, a közelmúlt politikai elemzései, nonprofit szektor, külhoni magyarság, művészetek... Továbbá egyes esetekben szerzők szerint, különös tekintettel a csoportos hasznosíthatóságra: Rónay György (…a fia rendszeres partnerünk...), a Karinthyak (…reklámozási szempontokkal át fogjuk adni a Karinthy Színháznak…), Moldova György, Hemingway (…átadjuk a szomszédos, róla elnevezett vendéglőnek...), Szilaveczky Csilla hagyatéka, a nálunk bérlő Dunatáj Alapítvány videó kazettái....

5.Gazdálkodás, épület fenntartás

A főbb jellemzőket a 2. számú táblázat mutatja be.

2. számú táblázat
A TIT SE KÖLTSÉGVETÉSE, 2010-2019.
Összehasonlító adatok, ezer Ft

	Megnevezés/év Bevételek	**2010.**	**2011.**	**2012.**	**2013.**	**2014.**	**2015.**	**2016.**	***2017.***	***2018.***	**2019. terv**	**2019. tény**	**2020. terv**
1.	Rendezvények, árbevételek	31910	19987	22538	24498	21267	18920	*16334*	*29167*	*28823*	*26000*	*4542 22001*	*1000 13200*
2.	Tagdíj, pártoló tagdíj	5950	4656	4183	4387	4422	4207	*3354*	*2561*	*752*	*768*	*670*	*670*
3.	Önkormányzat	2000	-	-	-	-	…	*150*	…	…..	…	*50*	..
4.	TIT Központ, SZJA	866	854	195	586	1.238	41	*51*	*52*	*76*	*50*	*98*	..
5.	Pályázatok	3138	2000	2500	1900	3255	3870	*4094*	*2750*	*5180*	*4000*	*1570*	*4000*
6.	Egyéb (visszatérítés, kerekítés, bank, eladások)	287	417	39	7	1206	70	…	*142*	*136*	….	*2*	---
7.	**Összesen**	**44151**	**27914**	**29455**	**31378**	**31388**	**27108**	***23983***	***34672***	***34967***	***30818***	***28933***	***18870***
	Költségek												
8.	Anyagjellegű	27992	19906	17174	16029	15844	14000	*13713*	*13888*	*16233*	*12000*	*12507*	*9000*
9.	Vezetői	…	3002	257 9	-	-	-	-	-	-	-	-	
10.	Személyi	15043	11242	12391	16435	12860	13221	*14369*	*18085*	*18577*	*18000*	*18779*	*11000*
11.	Egyéb	748	698	221	391	908	59	*499*	*105*	*28*	*30*	*312*	*300*
12.	Értékcsökkenés	293	251	384	191	233	332	*214*	*394*	*229*	*200*	*335*	*300*
13.	**Összesen**	**44076**	**35099**	**32749**	**33046**	**29845**	**27992**	***28795***	***32472***	***35056***	***30230***	***31933***	***20300***
14.	**Eredmény**	75	-7185	-3294	-1668	1543	-884	*-4812*	*2.200*	*-100*	*-588*	*-3000*	*-1430*
15.	**Társasági adó**	..	..	..	..	-405	-34		*-601*	*552*	*250*	*251*	…
16.	**Adózott eredmény**	..	..	..	..	1138	-918		*1599*	*-652*	*-3000.*	*-3251*	…

A 2019. évi terv és tény oszlopokhoz magyarázatok

A 2. számú táblázat bevételei között, a 2017-2019. évi oszlopokban, külön sorban nem szerepelnek a főkönyvi kivonatok alábbi adatai:

- 43282= Szerződés szerint az EMIH kaució 6,6 mFt.

-441 = U. a. EMIH közüzemi előleg, 1,4 mFt.

-453= U. a. az EMIH szerződés keretében átvett 6 millió Ft kölcsön.

Megismételjük, hogy ebből a 14 millió forintból, valamint a 2017. évi nyereségből 4 millió forintot elkülönített bankszámlán tartottunk, a visszafizetésre tartalékolva. Továbbá az előző években könyvelt, de 2011-től ki nem fizetett adósságok rendezése történt meg: Főtáv 3, 6 mFt, könyvelés 3,6 mFt., ügyvéd 1,2 mFt. A korábbi évek kiadásainak egy részét (a perek,

konfliktusok elkerülése érdekében) az igazgató, Dr. Koncz Gábor 2,24 mFt tagi kölcsöne finanszírozta, ennek kamatmentes visszafizetése is megtörtént. Plusz még a további tartozások, az ingatlan értékbecslések, szakértői díjak, energetikai tanúsítvány…..

Emlékeztetőül a 2017-2019. évi terv és tény oszlopokhoz magyarázatok:

Bevételek:

1. sor: A rendezvények, árbevételek sorban, a terv oszlopban arra számítottunk, hogy az EMIH szerződés beválik, továbbá az épület földszintjét és első emeletét is tudjuk hasznosítani.

Ebben a sorban, a tény oszlop tartalma, a főkönyvi kivonat számozása szerint:

921Rendezvényi helyiség használati bevételek, döntően az EMIH szerződés szerint…

922 Rendezvényi terembér bevételek.

923 A kézműves tábor bevétele.

924 Rendezvények további bevételei.

2. sor: Ide tettük a tagdíj bevételt és a megmaradt, egyetlen pártoló tagunk, a Tartálytechnika befizetését. A pártoló tagokról lásd a korábban írtakat.

3.-4. sorok: Törekedtünk és reménykedtünk…..Köszönjük!

5. sor: 2017-ben az összegből jelentős a 2,4 mFt, a Rátkai Márton Klub befogadása miatti támogatás. Ez bizony fontos volt a működésünkhöz! Köszönjük! Az ide könyvelt további összegek magyarázata: egyházak, magánszemély megrendelők, OAH konferencia, Bugát Vetélkedő támogatása. Köszönjük!

6. sor: Biztosítói kártérítés.

7. sor: A bevétel jelentős mértékben az EMIH szerződésnek, a mégiscsak megnyert pályázatoknak és az intenzív helyiség bérbeadásnak köszönhető.

Költségek:

8. sor: Az anyag jellegű költségeknél a könyvelési szabályok szerint ide sorolt kiadások vannak, mint pl. a közüzemi költségek, beszerzések, rendezvényi költségek, telefon.

9. sor: Vezetői díjazást Koncz Gábor továbbra sem vett fel.

10. sor: A személyi költségek a fő állásúak és a megbízással foglalkoztatottak költségeit tartalmazzák.

11. sor: Bírságok, kötbérek, késedelmi kamatok.

Köszönjük az együttműködők, támogatók áldozatos segítségét!
Kérve és várva a véleményeket, javaslatokat, Tisztelettel:

Budapest, 2020. szeptember 19.

Dr. Koncz Gábor elnök-igazgató

TIT Stúdió Egyesület (TIT SE)
1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
E-mail: info@tit.hu, Honlap: www.tit.hu
Telefon: 06-1/344-5000, 06-1/385-0514

II. 2020. évi munkaterv és költségvetés

Az épületben kötelező a maszk viselése. A székek távolsága 1,5-2 méter. Kávé, tea, kakaó, sütemények, cukor, tej: gyárilag csomagolt, kis adagokban. A szokásos kölcsönös kínálás ez évben elmarad!

A 2019. évi beszámolót és a 2020. évi munkatervet azonos kibővített elnökségi ülésen, majd közgyűlésen tárgyaljuk. Ezért a 2020. évi munkaterv és költségvetés jelen előterjesztésében, az alap adatokat és az általános részeket nem ismétlem meg. A beszámoló szerkezetének megfelelő tartalomjegyzék egyes pontjainál, a 2019. évi anyag szövegeire fogok utalni, a szükséges kiegészítésekkel.

Tartalom

1. 2020. évi tervezett, nagyobb rendezvényeink 22. old.
2. Egyéb kezdeményezések és események 23. old.
3. Kiemelt feladatok 23. old.
4. Rendezvények 23. old.
5. Gazdálkodás, épület fenntartás 23. old.
6. Magyarázatok a táblázat 2017-2020. évi terv oszlopaihoz 23. old.
7. A 2019-2020. évi terv és tény oszlopokhoz magyarázatok 24. old.

1. 2020. évi tervezett, nagyobb rendezvényeink:

- Bugát Pál Kárpát-medencei Középiskolai Természetismereti Műveltségi Vetélkedő
- Atomenergiáról-mindenkinek c. interaktív kiállítás és konferencia Veszprémben és Dunaújvárosban
- TIT napközis tábor
- 50 éves a TIT Stúdió Egyesület
- Magyar Tudomány hónapja
- Föld napja
- Papagáj kiállítás
- Közgazdász költők
- Jövőkutatási összefoglalók
- Könyvbemutatók

2. Egyéb kezdeményezések és események

Lásd a 2018. és a 2019. évi beszámolókat: folytatjuk és bővítjük az ott leírtakat! Ezek a munkák szinte naponta és hetente felmerülő, felvetődő feladatokat, tárgyalásokat, egyeztetéseket kívánnak és jelentenek…

3. Kiemelt feladatok

Lásd a 2018. és a 2019. évi beszámolókat!

További legfontosabb kiemelt feladatok:
-Az EMIH szerződés elkészítése, vitája, megszavazása és aláírása.
-Az EMIH pénz bevétel felhasználásának terve.
-Az épület felújítás megtervezése, árajánlatok, szerződések és részbeni kivitelezések.
_Tartozások rendezése.
_Kutatások finanszírozása.

4. Rendevények

2020. márciusától az épület zárva volt, a koronavírus járvány miatt. Eseményeknek csak rendkívüli esetben adtunk helyet, ősztől. Gazsó Edit, Bácsfai Linda és Farkas Attila tartották az ügyeletet, köszönet!
Volt azért néhány emlékezetes esemény:

- Tudatos Vásárlók Egyesületének workshopja.
- Nyugdíjasok Budapesti Szövetségének előadása.
- TÜV Rheinland InterCert Kft. továbbképzése.
- Papagáj kiállítás lesz.
- Hamvas Béla könyvbemutató és kiállítás.

5. Gazdálkodás, épület fenntartás

Lásd a 2019. évi beszámoló 2. számú táblázatát, 20. old.

6. Magyarázatok a táblázat 2017-2020. évi terv oszlopaihoz

A 2. számú táblázat bevételei között, a 2017-2020. évi terv és tény oszlopokban, külön sorban sem nem szerepelnek a főkönyvi kivonat alábbi adatai:
- 43282= Szerződés szerint az EMIH kaució 6,6 mFt.
-441 = U. a. EMIH közüzemi előleg, 1,4 mFt.
-453= U. a. az EMIH szerződés keretében átvett 6 millió Ft kölcsön.
Megismételjük, hogy ebből a 14 millió forintból, valamint a 2017. évi nyereségből 4 millió forintot elkülönített bankszámlán tartottunk, a visszafizetésre tartalékolva.

7. A 2019-2020. évi terv és tény oszlopokhoz magyarázatok

Bevételek

1. sor: A rendezvények, árbevételek sorban arra számítottunk, hogy az EMIH adás-vételi szerződést megkötjük. Ugyanakkor jelentős segítség volt, hogy a XI. kerületi Önkormányzat bérelte az alagsort.
2. sor: Itt csak az egyéni tagdíj bevételeket kalkuláltuk, csökkenő tendenciával. Az ún. pártoló tagdíjakról lásd a korábbi magyarázatot. A tervben a Tartálytechnika 1,990 m ft befizetését az 1. sorba tettük.

3-4. sorok: Törekedtünk és reménykedtünk….
5. sor: Az OAH konferencia és a Bugát Vetélkedő pályázatain kívül, Gazsó Edit és Bácsfai Linda munkatársak jelentős pályázási munkát végeztek és végeznek.
7. sor: A bevétel tehát döntően az EMIH szerződésből, a remélt pályázatokból és az intenzív helyiség bérbeadásból származott és várható.

Költségek

8. sor: Az anyag jellegű költségeknél a könyvelési szabályok szerint ide sorolt kiadások vannak, mint pl. a közüzemi költségek, rendezvényi költségek, telefon. Épület fenntartási, javítási, beszerzési költségeket itt nem terveztünk, ezeket az épület részbeni eladásából származó bevételből, a nagy felújítások keretében számítjuk majd…
9. sor: Vezetői díjazást Koncz Gábor továbbra sem vett és vesz fel.
10. sor: A személyi költségek a fő állásúak és a megbízással foglalkoztatottak költségeit tartalmazzák. 2020. május 01-től közös megegyezéssel, munkájukat elismerve megszüntettük 5 munkatárs munkaviszonyát, tekintettel az épület zárva tartására és a kritikus pénzügyi helyzetre. Ezúton is köszönjük Lázárné Czeglédi Ágnes technikai munkatárs, Kovács Miklós portás, Mács Kálmán portás, Kulifay László portás, Szakál Judit hétvégi ügyeletes nálunk végzett, színvonalas munkáját.

Dr. Koncz Gábor foglalkozott továbbá a hirdetések szervezésével, és különösen a www.tit.hu honlap új, AJÁNLJUK rovatának feltöltésével. Mindezekkel a TIT SE kapcsolatrendszerét igyekszik fenntartani és bővíteni, továbbá a 2021. évi lehetséges programokat készíti elő. Dolgozik szélesebb közönség rétegeket vonzó (…és ugyanakkor társadalmi tervezési értékű…) programokon is. Ezekről (remélhetőleg) majd csoportos megbeszélések keretében lesz szó.

Foglalkozik az EMIH bevételből várható összeg befektetési vázlatának előkészítésével, amelynek tervezetéről külön elnökségi, felügyelő bizottsági értekezlet lesz.
Napi téma a felújítások lehetőségeinek áttekintése, a szabályzatok (Leltározási, Pénzkezelési, SZMSZ, Alapszabály) elemzése.

11. sor: Bírságok, kötbérek, késedelmi kamatok.
12. sor: A könyvviteli szabályok szerint.
13-14. sor: A bevételek és költségek különbözete miatti hiányt 2020-ban Dr. Koncz Gábor 1,2 millió Ft tagi kölcsöne próbálta meg áthidalni…

Köszönjük az együttműködők, támogatók áldozatos segítségét!
Kérve és várva a véleményeket, javaslatokat, Tisztelettel:

Budapest, 2020. szeptember 19.

Dr. Koncz Gábor elnök-igazgató